

Rada města Vítkova (dále jen „rada města“) vydává v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Obsah

Článek 1 Úvodní ustanovení	3
Článek 2 Obecná ustanovení.....	4
Článek 3 Způsoby zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.....	5
Článek 4 Výjimky se závazných ustanovení.....	6
Článek 5 Vymezení povinností při zadávání.....	7
Článek 6 Závěrečná ustanovení.....	8
Příloha č. 1	9
Příloha č. 2	10
Příloha č. 3	11

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Závazná pravidla k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), jsou vydávána jako vnitřní předpis, který řeší způsob zadávání, postup schvalování, povinnosti a odpovědnost zaměstnanců města Vítkova, zařazených do Městského úřadu Vítkov, zaměstnanců města Vítkova a dalších osob jednajících jménem města Vítkov při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu nebo se podílejících na procesu jejich zadání. (dále jen „pravidla“)
Schválení přísluší dle jednotlivých způsobů radě města či jednotlivým vedoucím zaměstnancům.
- (2) Pokud se v textu uvádí:
- a) „zaměstnanci“ jedná se o zaměstnance města Vítkova zařazené do Městského úřadu Vítkov, zaměstnance města Vítkova, strážníky Městské policie Vítkov,
 - b) „vedoucí zaměstnanci“ jedná se o vedoucí zaměstnance města Vítkova zařazené do Městského úřadu Vítkov - vedoucí odborů a oddělení a vedoucí zaměstnance města Vítkova (vedoucí strážník Městské policie Vítkov),
 - c) „DPH“ jedná se o daň z přidané hodnoty,
 - d) „zadavatel“ jedná se o Město Vítkov,
 - e) „Zákon o finanční kontrole“ jedná se o zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů,
 - f) „Zákon o NKÚ“ jedná se o zákon č. 166/1993 Sb., o Nejvyšším kontrolním úřadu, ve znění pozdějších předpisů,
 - g) „Zákon“ jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - h) „profil zadavatele“ jedná se o konkrétní adresu elektronického nástroje v síti internet, který zadavatel používá k uveřejňování informací týkajících se jeho veřejných zakázek a který umožňuje dálkový přístup. Odkaz na profil zadavatele je uveden na webových stránkách města v sekci veřejné zakázky,
 - i) „veřejná zakázka malého rozsahu“ jedná se o veřejnou zakázku, jejíž předpokládaná hodnota odpovídá finančnímu limitu stanovenému zákonem, a kterou zadavatel není povinen zadat v zadávacím řízení dle zákona,
 - j) „registr smluv“ jedná se o informační systém veřejné správy podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 2

Obecná ustanovení

- (1) Veřejnou zakázkou malého rozsahu je taková veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší
- v případě dodávek a služeb částce **2 000 000,- Kč bez DPH,**
 - v případě stavebních prací částce **6 000 000,- Kč bez DPH.**
- (2) Skutečnost, zda se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu, je povinen zjistit zadavatel této veřejné zakázky. Je nutné stanovit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, tedy stanovit předpokládanou výši peněžitého závazku vyplývající pro zadavatele z plnění veřejné zakázky (bez DPH).
- (3) Při stanovování předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zadavatel povinen postupovat dle pravidel a v souladu se zákonem. Je zakázáno účelové rozdělení předmětu veřejné zakázky v rozporu se zákonem tak, aby tím došlo ke snížení hodnoty veřejné zakázky a ta se stala veřejnou zakázkou malého rozsahu, tedy takovou, jejíž předpokládaná hodnota nepřekročí limity uvedené výše.
- (4) Zadavatel je povinen dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti. Ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace. Zadavatel nesmí omezovat účast těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě EU a ostatních státech, které mají s ČR či EU uzavřenou mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelů z těchto států k zadávané veřejné zakázce. Zadavatel je rovněž povinen dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací (dále též OVZ) vyplývající z ust. § 6 odst. 4 zákona, pakliže to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné – za tímto účelem je příslušný vedoucí odboru povinen evidovat odůvodnění vztahující se k tomuto ustanovení zákona. Evidenci provádí např. prostřednictvím „Kontrolního listu OVZ“ (dle přílohy č. 3) nebo jiným vhodným způsobem zdůvodní dodržování § 6 odst. 4 zákona.
- Povinnost vést evidenci s odůvodněním dle tohoto odstavce se neuplatní v případě veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž hodnota je rovna nebo nižší 50 000,- Kč bez DPH.
- (5) Zadavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci vzniklou v souvislosti se zadáváním veřejné zakázky malého rozsahu, a to zejména pro účely případné kontroly prováděné dle zákona o finanční kontrole nebo vzhledem k pravomocím Nejvyššího kontrolního úřadu.
- (6) Ovládané osobě podle § 11 zákona (vertikální spolupráce) je možno zadávat veřejné zakázky přímo bez provedení zadávacího řízení, jsou-li splněny zákonné podmínky zakotvené v § 11 zákona (ovládání osoby jako svou vnitřní organizační jednotku, výlučná majetková účast ovládajícího zadavatele nebo ovládajících veřejných zadavatelů, více než 80 % celkové činnosti je vykonáváno při plnění úkolů svěřených

zadavatelem). Rozhodnutí o přidělení zakázky v tomto případě přísluší radě města. Za tyto ovládané osoby se považují příspěvkové organizace zřízené Městem Vítkov.

- (7) Zadavatel je povinen na svém profilu zveřejnit smlouvu včetně jejích dodatků, a to do 15 dnů od jejího uzavření. Povinnost zveřejňovat smlouvy se týká zakázek malého rozsahu, jejichž cena přesáhne 500 000,- Kč bez DPH.
- (8) Zadavatel je povinen v registru smluv dle zvláštního zákona zveřejnit smlouvu včetně jejích dodatků, a to do 30 dnů od jejího uzavření. Povinnost takto zveřejňovat smlouvy se týká zakázek malého rozsahu, jejichž cena přesáhne 50 000,- Kč bez DPH.

Článek 3

Způsoby zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

- (1) Veřejné zakázky (zejména opravy, údržba, jiné dodávky služeb nebo stavebních prací, nákup spotřebního materiálu a drobných předmětů, práce související s péčí o městskou zeleň) do hodnoty nepřesahující **500 000,-Kč bez DPH** budou zadány následujícím způsobem:
 - a) Po ověření výhodnosti ceny v rámci schváleného rozpočtu, zadá zakázku přímo po projednání se starostou, místostarostou nebo tajemnicí, příslušný vedoucí zaměstnanec bez povinnosti schválení radou města.
 - b) Pro účely uzavírání těchto smluv rada města pověřuje podpisem smluv a objednávek (návrhů smluv) věcně příslušné vedoucí zaměstnanec. Smlouvy nad 50 000,- Kč bez DPH parafuje starosta, místostarosta nebo tajemnice.
- (2) Veřejné zakázky v hodnotě nad **500.000,-Kč bez DPH do 700.000,-Kč bez DPH** u zakázek **na dodávky a služby**, resp. nad **500.000,-Kč bez DPH do 1 500.000,-Kč bez DPH** v případě zakázek **na stavební práce**, budou zadány následujícím způsobem:
 - a) Po projednání se starostou nebo místostarostou nebo tajemnicí bude odeslána výzva nejméně 3 dodavatelům k předložení cenové nabídky (popřípadě s dalšími podmínkami plnění). Zaslání výzvy i zaslání nabídky je možné provést i elektronicky.
 - b) Věcně příslušný vedoucí zaměstnanec rozhodne o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky na základě dodavateli předložených nabídek (není nutné ustanovit hodnotící komisi).
 - c) Smlouva se uzavře mezi dodavatelem a městem zastoupeným starostou města po schválení návrhu smlouvy radou města.

- (3) Veřejné zakázky v hodnotě nad **700.000,-Kč** bez DPH do **2 000.000,-Kč** bez DPH v případě zakázek **na dodávky a služby**, resp. nad **1 500.000,-Kč** bez DPH do **6.000.000,-Kč** bez DPH v případě zakázek **na stavební práce** budou zadány následujícím způsobem:
- a) K předložení cenové nabídky bude vyzváno minimálně 5 dodavatelů s vymezením požadovaného plnění a případně dalšími podmínkami plnění. Výzvu je možné provést i elektronickou formou. Výzva bude obsahovat rovněž údaje o kritériích, která jsou rozhodná pro zadání zakázky (hodnotící kritéria), která však nemusí být vymezena jako hodnotící kritéria podle zákona. Doba pro podání nabídek dodavateli musí být minimálně 7 dní ode dne odeslání výzvy dodavatelům.
 - b) Výzvu k podání nabídky u veřejných zakázek malého rozsahu v hodnotě nad 700 000,- Kč bez DPH u zakázek na dodávky a služby a v hodnotě nad 1 500 000,-Kč bez DPH v případě zakázek na stavební práce, je zadavatel povinen zveřejnit na webových stránkách města.
 - c) Nabídky v listinné podobě je nutno doručit na podatelnu Městského úřadu Vítkov v zalepené obálce označené „Neotvírat - Veřejná zakázka“ s uvedením názvu zakázky a přesné adresy dodavatele.
 - d) Pro otvírání nabídek, posouzení a hodnocení nabídek bude ustanovena minimálně 3 členná komise; alespoň jeden člen komise musí mít odbornost ve vztahu k požadovanému předmětu plnění. Obligatorně členem komise bude starosta nebo místostarosta a příslušný vedoucí zaměstnanec. Komisi písemně jmenuje starosta (viz příloha č. 1). Komise rozhoduje nadpoloviční většinou všech hlasů. Komise si obligatorně na začátku jednání volí předsedu. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy. O otvírání nabídek a výběru nejvhodnější nabídky včetně zdůvodnění se pořizuje protokol (viz příloha č. 2).
 - e) Rozhodnutí o uzavření smlouvy a samotnou smlouvu mezi dodavatelem, vybraným podle stanovených kritérií ve výběrovém řízení a městem, zastoupeným starostou města, schvaluje rada města.

Článek 4

Výjimky ze závazných ustanovení pravidel

- (1) V závažných případech, které nelze předvídat a z časových důvodů, kdy není možné zadat zakázku dle těchto pravidel (např. havárie, poruchy zařízení), je možné zadat veřejnou zakázku malého rozsahu přímou výzvou jednomu dodavateli s vymezením požadovaného plnění a případně dalšími podmínkami plnění do ceny plnění, která nepřekročí částku **700 000,- Kč bez DPH**. Tyto případy budou předem projednány se starostou, místostarostou či tajemnicí. V případech, kdy žádnou z těchto osob není možné objektivně včas uvědomit, se informují neprodleně dodatečně. O případu bude příslušným vedoucím zaměstnancem sepsán záznam.

- (2) Tato pravidla se nepoužijí:
- a) na nákup periodického tisku a neperiodických publikací,
 - b) na právní služby
 - c) na provoz, prodloužení licence, údržbu, aktualizaci a upgrade webových stránek a mobilního rozhlasu města,
 - d) na prodloužení platnosti licencí na stávající software,
 - e) na pořízení automatizovaného knihovního a informačního systému (AKIS),
 - f) na nákup motorových vozidel,
 - g) na zadání zpracování projektové dokumentace a inženýrské činnosti,
 - h) na zadání výkonu technického dozoru stavebníka, autorského dozoru, koordinátora BOZP,
 - i) na zadání administrace veřejné zakázky,
 - j) na zadání zpracování žádosti o dotace,
 - ch) na pojištění majetku, odpovědnosti i ostatních rizik města,
 - k) na daňové nebo účetní poradenství,
 - l) na přezkum hospodaření města,
 - m) na právní informační systém,
 - n) na poradenství a služby v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany,
 - o) na nákup serverů vč. souvisejících služeb,
 - p) poskytování telekomunikačních služeb
- (3) Pro zakázky dle odst. 2 písm. e) až p) s předpokládanou hodnotou 500 000,- Kč až **700 000,- Kč** se provede průzkum trhu čítající nejméně 3 subjekty potencionálních dodavatelů. Pouze v případě, že na relevantním trhu není dostatek potencionálních dodavatelů, provede se nezávazný průzkum trhu s menším počtem subjektů. Výsledky průzkumu trhu jsou následně předloženy radě města, která rozhodne o výběru dodavatele vč. smluvních podmínek. Ekonomické kritérium není rozhodným kritériem výběru. Při výběru se hodnotí i další podstatná kritéria (např. zkušenosti s dodavateli, reference, přízpůsobení se termínu plnění, komunikativnost...), což je v kompetenci rady města.

Článek 5

Vymezení povinností při zadávání

- (1) Příslušní vedoucí zaměstnanci jsou zodpovědní za konání kroků dle těchto pravidel a dle zákona o zadávání veřejných zakázek za Město Vítkov v roli zadavatele.
- (2) Vedoucí zaměstnanci jsou povinni zajistit umístění veřejných zakázek dle čl. 3 odst. 2, 3 do Evidence zakázek, která je vedena elektronicky na serveru zadavatele (R/Veřejné zakázky).

Článek 6

Závěrečná ustanovení

- (1) Ve věcech neupravených těmito pravidly se podpůrně použije zákon o zadávání veřejných zakázek.
- (2) V případech, kdy daná akce podléhá financování z dotačních titulů, řídí se zadávání postupem dle metodiky poskytovatele dotace.
- (3) Pravidla ruší závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu - vnitřní předpis č. 2/2022, schválená radou města dne 15.03.2022 pod usnesením č. 2591/66.
- (4) Nedílnou součástí pravidel jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 - Jmenování hodnotící komise
 - Příloha č. 2 - Výběr nejvhodnější nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu
 - Příloha č. 3 - Kontrolní list pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání
- (5) Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu byla schválena usnesením Rady města Vítkova č. 551/12 ze dne 22.06.2023 a nabývají účinnosti dnem schválení.

Mgr. Jakub Cihlár v.r.
starosta

Mgr. Martin Šrubař v.r.
místostarosta



MĚSTO VÍTKOV

náměstí Jana Zajíce 7, 749 01 Vítkov

Jmenování hodnotící komise

V souladu s vnitřním předpisem Města Vítkova č. ... Závazná pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů)

jmenuji hodnotící komisi

pro otevírání nabídek a posouzení a hodnocení nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu:

„název zakázky“

ve složení:

Otvírání nabídek a jednání komise se uskuteční dne:
na Městském úřadě ve Vítkově (náměstí Jana Zajíce 7, Vítkov) v kanceláři č.

Ve Vítkově, dne.....

Mgr. Jakub Cihlář
starosta města

Jmenování členem hodnotící komise přijímám a uvedené stvrzuji svým podpisem:

Člen komise

Podpis

Náhradník:

Předsedou této komise byl jejími členy zvolen:



Příloha č. 2

MĚSTO VÍTKOV

náměstí Jana Zajíce 7, 749 01 Vítkov

Výběr nejvhodnější nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

„název zakázky“

Komise stanovená zadavatelem zkontrolovala obálky nabídky jednotlivých účastníků výběrového řízení a konstatuje, že nabídky jsou podány v souladu se zadávacími podmínkami (výzvou). Komise následně přistoupila zápisu informací obsažených v jednotlivých nabídkách následujících účastníků výběrového řízení:

(v případě, že nabídka nebyla podána v souladu se zadávacími podmínkami - výzvou, např. byla doručena v nezalepené obálce, se s odůvodněním vyřadí z výběrového řízení)

Dodavatel	Nabídková cena vč. DPH	<i>Volitelné (další kritérium)</i>

Po porovnání jednotlivých nabídek z hlediska zadaných kritérií jako nejvýhodnější nabídku *(zdůvodnit co vedlo k rozhodnutí o tom, že jde o nevhodnější nabídku, proč nebyla vybrána nabídka s nejnižší cenou atd.)* určila nabídku dodavatele:

..... za celkovou smluvní cenu

Ve Vítkově, dne

Podpisy členů komise:

Kontrolní list

pro vyhodnocení sociálního a environmentálního odpovědného zadávání a inovací ve veřejné zakázce

Název zakázky	
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	

Aspekty odpovědného veřejného zadávání či inovací, které je možné zohlednit ve veřejné zakázce	Vyhodnocení možnosti zohlednění OVZ a inovací (ano/ne/nerelevantní)	Jaká opatření budou přijata? Případně proč aspekt OVZ či inovace zadavatel nevyužil?
Mohou při plnění veřejné zakázky získat práci osoby znevýhodněné na trhu práce?		
Mohou při plnění veřejné zakázky noví zaměstnanci, zejména znevýhodnění na trhu práce, získat nebo si zvýšit kvalifikaci? Je možné v rámci plnění veřejné zakázky uspořádat exkurze pro školy nebo veřejnost?		
Existuje zvýšené riziko, že při plnění veřejné zakázky bude docházet k porušování zákonného standardu pracovních podmínek dle zákoníku práce, právních předpisů v oblasti zaměstnanosti a BOZP? Případně je relevantní v rámci veřejné zakázky hodnotit lepší pracovní podmínky osob podílejících se na plnění, nad rámec zákonného standardu pracovních podmínek?		
Existuje zvýšené riziko, že při plnění veřejné zakázky může docházet k porušování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO)		

uvedených v příloze X směrnice č. 2014/24/EU?		
Mohou plnění veřejné zakázky (nebo její části) poskytnout sociální podniky, případně se na plnění podílet jako poddodavatelé?		
Mohou veřejnou zakázku nebo její část plnit malé a střední podniky (případně se na plnění podílet jako poddodavatelé)? Je vhodné přijmout taková opatření, aby se zlepšil jejich přístup k účasti ve veřejné zakázce?		
Existuje zvýšené riziko problémových vztahů v dodavatelském řetězci, zejména pro malé a střední podniky, jako např. opožděná splatnost faktur, nelegální zaměstnávání osob, porušování BOZP, nedodržování právních předpisů o ochraně životního prostředí apod.?		
Existuje ekonomicky přijatelné řešení, které umožní získat plnění šetrnější k životnímu prostředí, zejména které povede k omezení spotřeby energií, vody, surovin, produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody, půdy, omezení uhlíkové stopy apod.?		
Existuje ekonomicky přijatelné řešení, které umožní využití obnovitelných zdrojů, recyklovaných surovin, snížení množství odpadu, zohlednění nákladů životního cyklu či zapojení jiných aspektů cirkulární ekonomiky?		
Existuje ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky?		

Dále ke zvážení

Je vhodné o užití OVZ ve veřejné zakázce informovat dodavatele, například formou předběžných tržních konzultací, představení plánu veřejných zakázek, setkání typu Meet the buyer neboli Poznej svého zadavatele, technických školení dodavatelů apod.?		
Existují jiná významná rizika nebo příležitosti z pohledu společenské odpovědnosti či udržitelnosti?		